……
(imię i nazwisko pracownika składającego wyjaśnienia)

……..……
(stanowisko)

Protokół wysłuchania pracownika z dnia ……r.

1. ……..……
(imię i nazwisko osoby przyjmującej wyjaśnienie)

2. ……..……
(imię i nazwisko)

3. ……..……
(imię i nazwisko)

OPIS ZDARZENIA/SYTUACJI:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

WYJASNIENIA PRACOWNIKA:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

…… ……

(Podpis pracownika składającego wyjaśnienie) (Podpis osoby przyjmującej wyjaśnienie)

Wyjaśnienia złożono w obecności : ……..